

TVIRTINU
 Marijampolės moksleivių
 kūrybos centro direktorė

Beata Valungevičienė

2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

2023 m. gruodžio d. Nr. 4 - (1.7.E)
 Marijampolė

IVADAS

Asignavimų valdytojas	Marijampolės moksleivių kūrybos centras, kodas 1904094539
Marijampolės savivaldybės strateginio veiklos plano	
Ilgalaikis prioritetas	Sumani ir saugi visuomenė
Strateginis tikslas	Pagerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą
Švietimo programos	
1 tikslas	Užtikrinti kokybiškas šiuolaikinius poreikius atitinkančias švietimo paslaugas
2 tikslas	Užtikrinti švietimo bendruomenės ugdymosi, saviraiškos ir socializacijos poreikius
Įstaigos savitumas	
<p>Pagrindinė įstaigos paskirtis – neformaliojo vaikų švietimo grupės universalus daugiavfunkcis centras, kita paskirtis – neformaliojo suaugusiųjų švietimo grupės universalus daugiavfunkcis centras. Centras turi vieną skyrių – Atvirąjį jaunimo centrą.</p> <p>Pagrindinės veiklos: renginių vaikams ir jaunimui organizavimas; būrelių ir kitų ugdomųjų programų organizavimas; Atvirojo jaunimo centro veikla.</p> <p>Nuo įsteigimo 1953 m. Centro pagrindinė veikla – neformalus švietimas. Atsižvelgiant į laikmečius įstaigos pavadinimas kito, kaip ir veiklos kito atsižvelgiant į laikmetį ir poreikius, bet pagrindinė įstaigos veikla visada buvo skirta tenkinti vaikų ir jaunimo socializacijos, saviraiškos, turiningo laisvalaikio, pažinimo ir lavinimosi poreikius. Šiuo metu centras siūlo 16 ugdymo krypčių (kiek apibrėžta NVŠ klasifikatoriuje), daugiau nei 25 skirtingų pavadinimų programų.</p> <p>Centro savitumas - nuolat įtraukti moksleivį į aktyvią praktinę veiklą, kaupiant dorovinio elgesio įpročius, kryptingai panaudojant nepamokinės veiklos galimybes mokinių elgesio kultūrai formuoti, kas yra puikus prevencinis veiksnys. Centro veiklų įvairove siekiame spręsti vaikų socialinės atskirties problemas, tikslinga didinti vaikų dalyvavimą visuomeniniame gyvenime, plečiant vaikų užimtumo ir laisvalaikio organizavimą ir juose teikiamų paslaugų pasiūlą. Neformalusis ugdymas tampa vis aktualesnis ir reikšmingesnis švietimo kontekste, nes vien formaliojo ugdymo metu įgytų žinių ir gebėjimų nepakanka sąmoningai, visapusiškai asmenybei ugdyti. Laisvalaikio kultūra turi didelę reikšmę asmenybei tobulėti. Tinkamas neformaliojo vaikų švietimo organizavimas ir įgyvendinimas atitraukia vaikus nuo beprasmiško laiko leidimo, žalingų įpročių. Dalyvaudami neformaliojo švietimo veikloje vaikai ugdo kompetencijas, kurios leidžia jiems tapti aktyviems visuomenės nariams, savarankiškai spręsti gyvenime kylančias problemas.</p> <p>Centre organizuotas vaikų ir jaunimo neformalusis ugdymas ir laisvalaikio užimtumas yra būtina jaunosios kartos socializavimosi sąlyga, todėl būtina didinti neformaliojo ugdymo prieinamumą, siekti vaikų dalyvavimo būrelių veikloje.</p>	

I SKYRIUS ĮSTAIGOS STRATEGIJA

Strateginis planas parengtas specialios darbo grupės, sudarytos iš Marijampolės moksleivių kūrybos centro administracijos, Atvirojo jaunimo centro, būrelių vadovų atstovų. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos jaunimo politikos įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Švietimo, mokslo ir sporto ministro, Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymais, Marijampolės savivaldybės tarybos 2022-12-22 sprendimu 1-318 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 2021 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. 1-128 „Dėl Marijampolės savivaldybės strateginio plėtros iki 2030 metų plano patvirtinimo“, Centro nuostatais ir Centro tarybos posėdyje teiktais pasiūlymais.

1.1. Vizija	Marijampolės moksleivių kūrybos centro vizija atvira pokyčiams, moderni, puoselėjanti tradicijas neformaliojo ugdymo įstaiga, užtikrinanti aukštą paslaugų kokybę ir įvairovę.		
1.2. Misija	Marijampolės moksleivių kūrybos centro misija neformaliojo švietimo įstaiga užtikrinanti vaikų ir jaunimo saviraiškos poreikių tenkinimą, prieinamumą ir kokybišką kompetencijų ugdymą.		
1.3. Vertybės su elgsenomis	Mokinių ugdymo rezultatai – asmens savybių, bendražmogiškųjų vertybių ir kompetencijų ugdymo pasiekimai. Siekiant asmens ir visuomenės gerovės, ugdomas doras, jautrus, tvirto charakterio, atsakingas, įsipareigojęs Lietuvai, nesavanaudis žmogus. Vertybių ugdymas yra vienas esminių ugdymo tikslų, nes vertybės sudaro asmens tapatybės branduolį. Programose daug dėmesio skiriama demokratijos, empatijos, orumo, atsakomybės ugdymui. Vertybės ugdomos įgyvendinant neformalaus švietimo programas, o vertybinių nuostatų ugdymas glaudžiai susijęs su kompetencijų ugdymu. Savita vertybių sistema grindžiamas ir kolektyvo bendradarbiavimas siekiant strateginių tikslų:		
	VERTYBĖS	ELGSEŅOS	
	Bendradarbiavimas	Bendrų tikslų ir siekių įgyvendinimas Pasidalinimas patirtimis Pagalba vienas kitam Pasitikėjimas Veikimas kartu	
	Pagarba	Skaitymasis su kito žmogaus jausmais Skaitymasis su kito žmogaus poreikiais, norais, idėjomis Pripažinimas ir skaitymasis/ elgesys su kitu komandos nariu	
	Atsakomybė	Įsipareigojimų vykdymas Laiko/terminų laikymasis (laiku atliktas darbas) Tikslo siekimas Taisyklių laikymasis	
	Iniciatyvumas	Idėjų generavimas Pasitikėjimas imantis naujos veiklos Nebijoti veikti	

	Pasitikėjimas	Nebijoti išsakyti savo nuomonę Prašyti kolegų pagalbos nebijant būti atrodyti silpnu ar nekompetentingu Būti atviri vieni kitiems Kalbėti su komandos nariais apie klaidas, iššūkius, kuriuos sunku įveikti pačiam
	Sąžiningumas	Garbingas elgesys kito žmogaus atžvilgiu Tiesos sakymas vieni kitiems
	Kūrybiškumas	Sugebėti kurti naujas idėjas Sugebėjimas pateikti inovatyvius sprendimus Sugebėjimas motyvuoti komandą naujoms idėjoms įgyvendinti

1.4. Strateginiai tikslai ir uždaviniai

1.4.1. Tikslas	Sudaryti sąlygas Marijampolės vaikams ir jaunimui ugdytis ir leisti laisvalaikį pagal kokybiškas neformaliojo švietimo programas tenkinant saviraiškos ir socializacijos poreikius. Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Šio tikslo įgyvendinimas numato sąlygas, sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegti naujas metodikas, užtikrinti neformalaus ugdymo(si) kokybę, sudaryti vaikams ir jaunimui vienodas sąlygas lankyti būrelius ir kitas veiklas, organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą. Tikslo įgyvendinimas užtikrins Centro teikiamų paslaugų modernizavimą ir saugią aplinką, taip gerinant Centro įvaizdį ir stiprinant viešuosius ryšius.
1.4.1.1. Uždavinys	Organizuoti neformalųjį vaikų ir jaunimo švietimą. Neformaliojo vaikų švietimo programų plėtra ir ugdymo proceso tobulinimas, ugdant jauno žmogaus asmenines, socialines, kūrybines, darbine kompetencijas.
1.4.1.2. Uždavinys	Teikti papildomas paslaugas, padedančias organizuoti neformalųjį vaikų ir jaunimo švietimą. Neformaliojo švietimo programos miesto bendruomenei, glaudus bendradarbiavimas su ugdymo įstaigomis įgyvendinant prevencines programas.
1.4.1.3. Uždavinys	Stiprinti centro įvaizdį ir viešuosius ryšius. Siekiant užtikrinti modernesnę ir kokybiškesnę organizacinę ir ugdymo procesą, įdiegiamos modernios informacinės technologijos, įsigyjamos naujausios priemonės ir įranga.

1.5. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas

Tikslas Sudaryti sąlygas Marijampolės vaikams ir jaunimui ugdytis ir leisti laisvalaikį pagal kokybiškas neformaliojo švietimo programas tenkinant saviraiškos ir socializacijos poreikius.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
Organizuoti neformalųjį vaikų ir jaunimo švietimą.	01 uždavinio 01 priemonė. 1. Neformaliojo vaikų ir jaunimo švietimo būrelių veiklos programų pagal Centro nuostatuose numatytas veiklos kryptis rengimas ir organizavimas. 2. Neformaliojo vaikų ir jaunimo švietimo projektų ir programų Marijampolės savivaldybės mokiniam	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pavaduotojas ūkiui, metodininkai AJC metodinio darbo vadovas,	2024-2026	Finansiniai ištekliai: biudžeto asignavimai ir įstaigos surenkamos lėšos

	<p>inicijavimas, rengimas ir organizavimas.</p> <p>3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, Marijampolės savivaldybės administracijos inicijuojamų ir organizuojamų programų ir projektų vykdymas.</p> <p>4. Neformaliojo švietimo projektų/programų papildomiems veiklų finansavimo konkursams rengimas ir dalyvavimas konkursuose.</p> <p>Paraiškų teikimas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto, Marijampolės savivaldybės, Jaunimo reikalų departamento prie LR Socialinių reikalų ir darbo ministerijos ir kitų institucijų, organizacijų konkursams.</p> <p>5. Darbuotojų kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas.</p> <p>Dalyvavimas LR Švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų organizuojamuose kvalifikacijos kėlimo ir profesinio tobulinimo(si) programose. Susipažinimas su kitų neformaliojo švietimo įstaigų veiklomis, dalyvavimas seminaruose, mokymuose, stažuotėse, pažintinėse išvykose.</p> <p>01 uždavinio 02 priemonė. Atviro jaunimo centro veiklos organizavimas.</p> <p>Ugdomojo pobūdžio veiklų 14 - 29 m. jaunimui ar jaunimo grupėms organizavimas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Socialinių, pedagoginių ir psichologinių paslaugų teikimas; 2. Atviro darbo metodo taikymas organizuojant veiklas niekur nesimokančiam ir nedirbančiam jaunimui; 3. Mobiliojo darbo su jaunimu vykdymas. 	<p>būrelių vadovai, specialistai pedagoginėms veikloms.</p>		
--	---	---	--	--

<p>Teikti papildomas paslaugas, padedančias organizuoti neformalųjį vaikų ir jaunimo švietimą.</p>	<p>02 uždavinio 01 priemonė. Teikti apgyvendinimo paslaugas. Įrengti nakvynės paslaugų kambariai, kuriuose nakvynės paslaugos teikiamos Centro organizuojamų projektų dalyviams vykdant ugdymo poreikius atitinkančias programas.</p> <p>02 uždavinio 02 priemonė. Kaimo vietovėse gyvenančių mokinių pavėžėjimo į užsiėmimus organizavimas. Sudaryti sąlygas kaimo vietovėse gyvenantiems mokiniams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ūkiui</p>	<p>Pagal poreikį</p>	<p>Finansiniai ištekliai: biudžeto asignavimai ir įstaigos surenkamos lėšos</p>
<p>Stiprinti centro įvaizdį ir viešuosius ryšius.</p>	<p>03 uždavinio 01 priemonė. Puoselėti organizacijos kultūrą. Puoselėjant organizacijos kultūrą apibrėšime organizacijos svarbiausius siekius ir kriterijus, įsivertinsime, kur glūdi organizacijos galia ir kaip ji turėtų būti naudojama. Nustatysime narių elgesio normas, apibrėšime organizacijos narių tarpusavio elgseną ir santykius su išorine aplinka.</p> <p>03 uždavinio 02 priemonė. Plėtoti Centro veiklos informacijos sklaidą. Informacinių technologijų diegimas vidinei ir išorinei Centro komunikacijai, siekiant šiuolaikinėmis priemonėmis bendrauti su visuomene ir darbuotojais, informuoti apie Centro teikiamas paslaugas, tobulinti ugdymo(si) ir laisvalaikio leidimo veiklų procesus.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pavaduotojas ūkiui, metodininkai AJC metodinio darbo vadovas.</p>	<p>2024 - 2026</p>	<p>Finansiniai Ištekliai: biudžeto asignavimai ir įstaigos surenkamos lėšos.</p>

1.6. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai				
Tikslas Sudaryti sąlygas Marijampolės vaikams ir jaunimui ugdytis ir leisti laisvalaikį pagal kokybiškas neformaliojo švietimo programas tenkinant saviraiškos ir socializacijos poreikius.				
Uždaviniai	Rodikliai	Laukiami rezultatai		
		2024 m.	2025 m.	2026 m.
Organizuoti neformalųjį vaikų ir jaunimo švietimą.	01 uždavinio 1 priemonės kriterijai:			
	1. Vaikų ir jaunimo, lankančių būrelius, skaičius 640.	630	635	640
	2. Atvirojo jaunimo centro lankytojų skaičius 835.	825	830	835
	3. Mokinių, dalyvaujančių renginiuose ir projektuose, skaičius 1500.	1300	1400	1500
	4. pareigybei „būrelio vadovas“ skiriama 170 kontaktinės val./sav., metinių valandų skaičius 6120.	152	152	152
	5. Mobiliojo darbo su jaunimu vykdymo vietovių skaičius 2.	2	2	2
	6. Parengtų ir vykdomų vaikų neformaliojo švietimo programų skaičius 23.	21	22	23
	01 uždavinio 2 priemonės kriterijai:			
	1. Suorganizuota projektų (renginių) vaikams ir jaunimui skaičius 40.	30	35	40
	2. Dalyvaujančių savivaldybės/ respublikiniuose/ tarptautiniuose projektuose mokinių/jaunuolių skaičius 300.	200	250	300
3. Mokinių, dalyvaujančių vasaros atostogų užimtumo programose, skaičius 100.	80	90	100	
4. Projektų, parengtų ir dalyvavusių konkursuose papildomam finansavimui gauti, skaičius 6.	4	5	6	
Teikti papildomas paslaugas, padedančias organizuoti neformalųjį vaikų ir jaunimo švietimą	02 uždavinio 01 priemonė. Teikti apgyvendinimo paslaugas.	100%	100%	100%
	02 uždavinio 02 priemonė. Kaimo vietovėse gyvenančių mokinių pavėžėjimo į užsiėmimus organizavimas.	100%	100%	100%

Stiprinti centro įvaizdį ir viešuosius ryšius.	03 uždavinio kriterijai: Atnaujintas internetinis puslapis internetinė svetainė vertinimo skalėje atitiks 90%.	85%	87%	90%
	Sukurta nuotolinio mokymosi aplinka (užsiėmimams, susirinkimams, pasitarimams) 5 jungimaisi per metus; 2 pasitarimas, 1 susirinkimas, 2 užsiėmimai.	5	5	5
	Suorganizuota pedagoginių darbuotojų kompetencijų gerinimo priemonių skaičius 6.	2	2	2

II SKYRIUS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

2.1. Strategijos įgyvendinimo stebėsenos procesas

Strateginiam planui pritarta Centro tarybos 2023 m. gruodžio 1 d. posėdžio protokolu Nr. TP-6(1.5.E).

2.2. Strateginių tikslų, uždavinių pasiekimo analizės forma

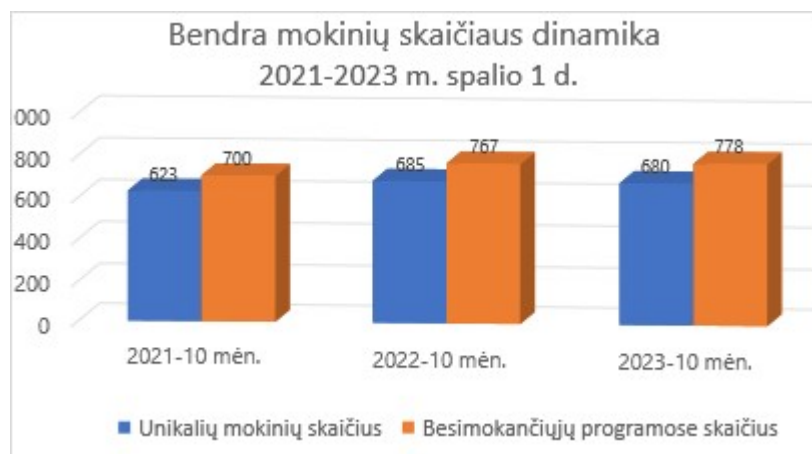
1. Tikslas					
Uždaviniai	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
1.					
2.					
3.					
Išvada apie pasiektą tikslą:					

III SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS ĮSIVERTINIMAS

3.1. Statistinių duomenų analizė (2021–2023 m.):

3.1.1. Klasių (grupių) komplektų, ugdytinių skaičiaus kaita:

Neformaliojo vaikų ir jaunimo švietimo būrelių veiklos programų, pagal Centro nuostatuose numatytas veiklos kryptis, rengimas ir organizavimas 2021-2023 metų rodiklių duomenimis dėmesys kokybei ir plėtrai yra dėsningas ir kryptingas. Matomas nuolatinis mokinių skaičiaus augimas ir didelė paklausa neformaliojo švietimo ugdymo programomis (1 pav.).



1 pav. Bendra mokinių skaičiaus dinamika 2021-2023 m.

Apžvelgiant trijų metų laikotarpio duomenis neformalaus švietimo programos atliepia vaikų saviraiškos poreikius per pasirenkamąją veiklą. Kiekvienais metais Centras reaguodamas į mokinių programų pasirenkamojo lankyti tam tikros krypties veiklos rodiklius, užgimsta vis naujos programos ar atgaivinamos jau pamirštos.

Svarbu paminėti, kad 2021 m., 2022 m. pilietinio ugdymo, saugaus eismo bei etnokultūrinio ugdymo kryptys buvo nemokamos. Nuo 2023 m. rugsėjo visos programos yra mokamos ir mokesčiai padidėjęs lyginant su šių metų laikotarpiu. Marijampolės savivaldybės tarybos 2022 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. 1-235 „Dėl Marijampolės savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 29 d. sprendimo Nr. 1-189 „Dėl neformaliojo ugdymo mokesčio Marijampolės moksleivių kūrybos centre nustatymo“ pakeitimo“ visos Centre vykdomos programos yra mokamos. Tai turi įtakos ir ugdymo programų paklausos rodikliams.

2021-2022 m.m. Centre yra siūlomos 23 neformaliojo švietimo programos pagal 17 veiklos kryptis, iš kurių 5 yra NVŠ tikslinio finansavimo programos, 12 – mokamų programų. Viso atidaryta 50 įvairių kryptių grupių, iš kurių 5 grupės – NVŠ finansuojamos.

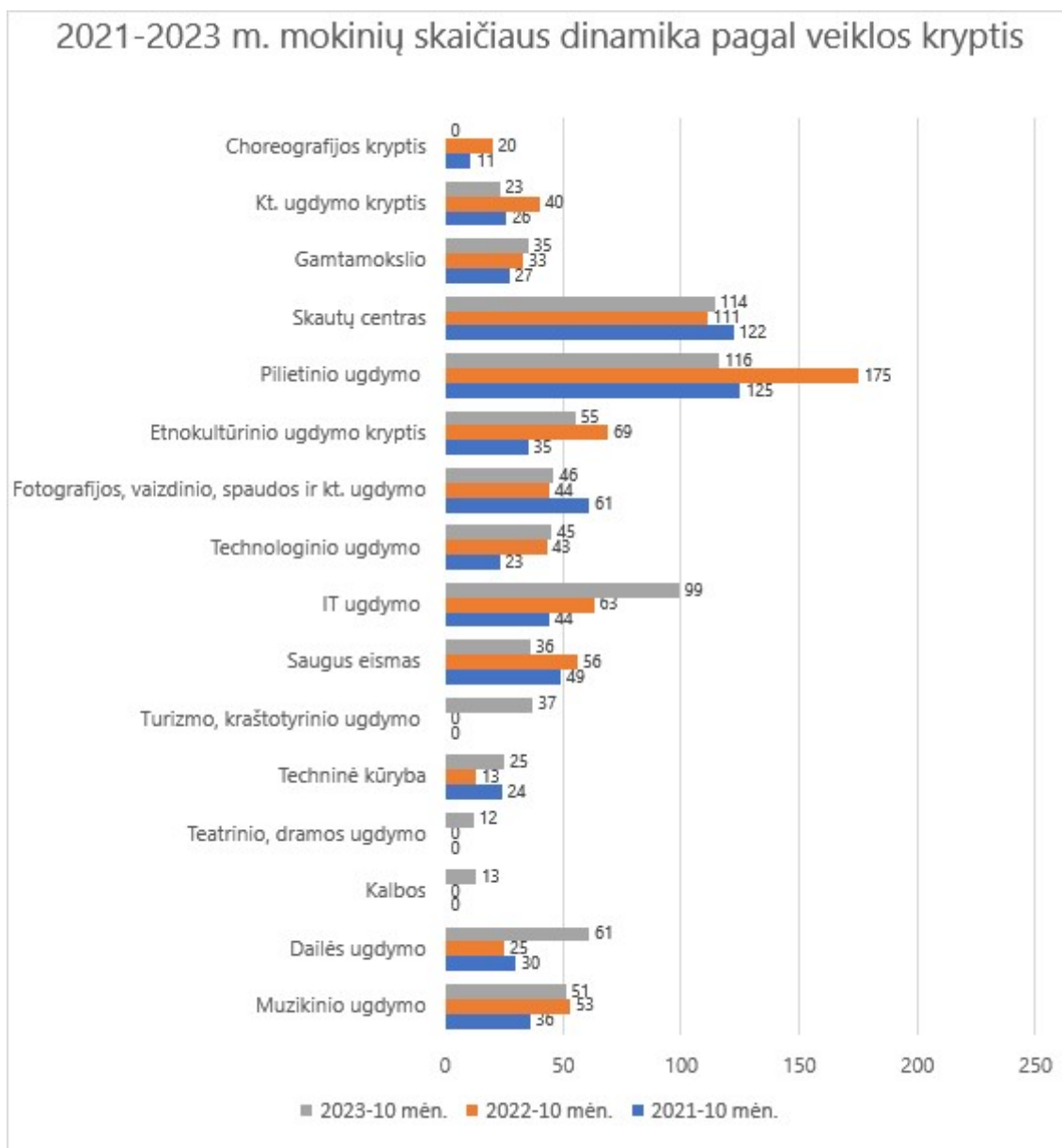
2022-2023 m.m. Centre yra vykdomos 23 neformaliojo švietimo programos, iš kurių 1 yra NVŠ tikslinio finansavimo programa, 14 – mokamų programų. Viso atidaryta 55 įvairių kryptių grupių, 1 – NVŠ programa pagal tikslinį finansavimą.

2023-2024 m.m. nuo rugsėjo mėnesio pradėtos vykdyti 26 neformaliojo švietimo programos.

2021 m. spalio 1 d. – 623 mokiniai, pagal mokinių skaičių būreliuose – 700 į 45 grupės, 5 NVŠ grupės (iki gruodžio 31 d.)

2022 m. spalio 1 d. – 685 mokiniai, pagal mokinių skaičių būreliuose – 767 į 55 grupės, 1 NVŠ grupė (iki gruodžio 31 d.)

2023 m. spalio 1 d. – 680 mokiniai, pagal mokinių skaičių būreliuose – 778 į 62 grupes.



2 pav. 2021-2023 m. mokinių skaičiaus dinamika pagal veiklos kryptis

2021-2023 m. duomenys rodo (2 pav.), kad strateginis matymas ir planavimas yra kryptingas ir užtikrinantis neformaliojo vaikų švietimo vykdymo kokybę bei kitų ilgalaikių tikslų įgyvendinimą Centre.

Apžvelgiant statistinius rodiklius 2021-2023 m. „Pilietinis ugdymas“ bei „Skautų centras“ kryptys turi didžiausią mokinių susidomėjimą ir paklausą. Būtina paminėti, kad pilietiškumo krypties ugdymas iki 2023 m. rugsėjo 1 d. buvo nemokamas, tai lemia didesnę paklausą. Reaguodami į pastarųjų metų globalines problemas rytų Europoje, siekdami ugdyti ir skatinti gilesnes pilietines galias, grįžta vertybėmis, žiniomis ir praktinio veikimo gebėjimais, stiprinant Lietuvos valstybingumą nuo 2021-2022 m.m. pradėta veikti „Pažink Lietuvą ir pasaulį“ programa, o 2023 -2024 m.m. – „Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba“ programa.

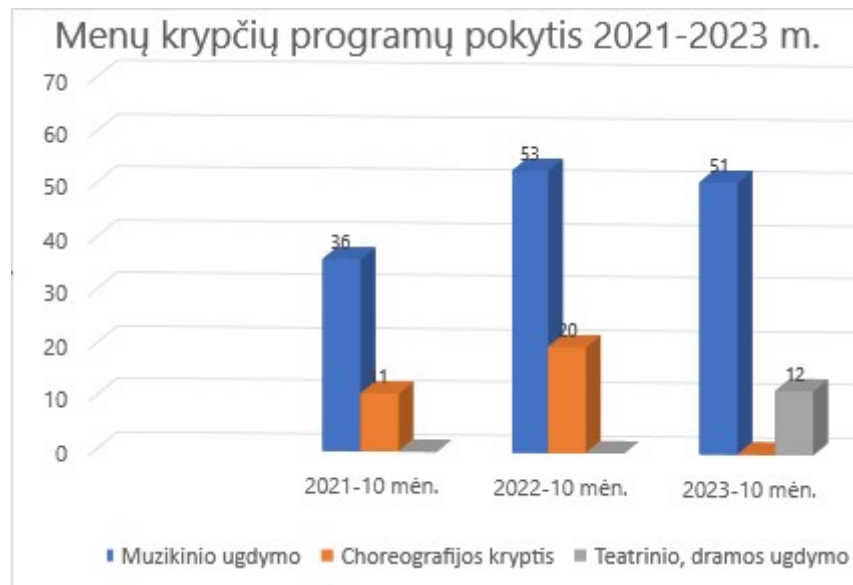
Išmaniųjų technologijų laikais ugdant Z , Alfa kartą didelę paklausą turi informacinių technologijų kryptis. Fotografijos kryptis yra labai populiaru ir išlaiko stabilumą nuo 2022 m. 2021m. spalio 1 d. (61 mokinys) duomenimis mokinių skaičius ženkliai skiriasi nuo 2023 m. (46 mokiny). Toks pokytis įvyko dėl vieno būrelio vadovo praradimo. Tenka pripažinti, kad jaučiamas trūkumas šios krypties specialisto.

IT kryptis yra viena populiariausių - favoričių. Skaitmeninė kompetencijos ugdymas yra būtinoji sąlyga dabartinei jaunajai kartai. Šiuolaikiniai vaikai privalo mokėti naudotis skaitmeninėmis technologijomis, valdyti informaciją, saugiai kurti ir dalytis skaitmeniniu turiniu. Tendencingas šios krypties augimas labai matomas - 2021 m. – 5 grupės (44), 2022 m. – 7 grupės (63), 2023 m. – 9 grupės (99).

Techninės kūryba (2021 m. – 24; 2023 m. – 25), Saugaus eisimo (2021 m. – 49; 2023 m. – 36), Etnokultūrinio (2021m. – 35; 2023 m. – 55) ugdymo krypčių programos išlaiko stabilumą ir aktyvų mokinių lankymąsi.

Menų kryptys – Technologijų, Dailės - išlaiko stabilumą kiekvieną metais. Vaikai noriai renkasi šių krypčių būrelius: 2021 m. -53 mokiniai į 4 grupes, 2022 m. – 68 mokiniai į 6 grupes, 2023 m. – 106 mokiniai į 6 grupes. Menų kryptis yra labai mėgstama pradinė klasių mokinių, kurie noriai ugdo kūrybiškumą, generuoja, kuria įvairias idėjas ir meninius projektus. Dėl didelio vaikų noro kurti, piešti, puoselėjant kūrybines galia nuo 2023 m. vaikams siūloma nauja Technologijų krypties programa „Kūrybiškumo pasaulis“. Kadangi tai nauja, dar nežinoma programa dėl specifikos, ji po truputį auginama.

Siekiant ugdyti vaikų meninę, kultūrinę ir muzikinę raišką Centre yra Muzikos, choreografijos, Dramos krypčių programos, savo įvairove pritraukiančios įvairaus amžiaus grupių mokinių norinčių ugdyti muzikinius, meninius gebėjimus: gitara, kanklės, dainavimas, drama, šokis. Pastarasis Centre nunyko dėl mažo susidomėjimo ir vangaus mokinių lankymo (3 pav.). Nuo 2023 m. rugsėjo mėn. nerenkama Choreografijos krypties programos grupės, tačiau nuo 2023 m. sausio mėn. atidaryta programa „Dramos studija“, kuri yra paklausy jaunimo tarpe ir per pusmetį veiklos gyvavimo surengė meninės kompozicijos premjerą. Šiuo metu studijoje yra 12 jaunųjų aktorių (1 grupė).



3 pav. Menų krypčių programų pokytis 2021-2023 m.m.

Muzikinio ugdymo kryptis 2021 m. buvo tik Muzikavimo erdvės būrelis – gitara 3 grupės 36 mokiniai. 2022 m. rugsėjo mėn. lankančių muzikavimą matomas augimas – 53 mokiniai į 4 grupes, kadangi buvo atgaivinta „Jaunųjų kanklininkų“ programa. 2023 m. rugsėjo mėn. savo veiklą pradėjo 2 gyvo garso grupės, grupių skaičius išaugo iki 5 grupių 51 mokiny. Nuo 2023 m. įgyvendinama nauja programa „Gyvo garso grupė Pozitive“, kurią sudaro 2 grupės – 2 muzikiniai „bendai“.

Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija siekiama didesnės neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programų įvairovės, kokybės užtikrinimo sistemų ir kompetencijų ugdymo plėtros. Centras nuo 2021 -2023 m. sukūrė ir patvirtino 12 naujų programų: 2021 m. – „Pažink Lietuvą ir pasaulį“, „Vaikų pomėgių lavinimas“; 2022 m. – „Gamta ir ekologija“, „Sūduvos folkloras“, „Su daina per gyvenimą“, „Žalioji stotelė“; 2023 m. – „Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba“, „Grafinis

dizainas“, „Kūrybos pasaulis“, „Gyvo garso grupė Pozzitive“, „Žūklė“, „Vokiečių kalba“, „Skambanti vaikystė“ bei atnaujino 5 programas: 2022 m. – „Orientavimosi sportas“, „Jaunieji kanklininkai“, „Mano pozicija“, „Etninės kultūros pažinimas“, „Jaunieji šauliai“; 2023 m. – „Jūrų skautai“.

Naujos ir naujai atgimusios programos yra paklausios ir aktyviai lankomos miesto vaikų – 2023 m. spalio 1 d. Žūklė – 37 mokiniai, Dramos studija – 12.

Išvados: Neformaliojo vaikų ir jaunimo švietimo būrelių veiklos programų vykdymas (rengimas ir organizavimas) yra dėsningas ir kryptingas. Išlaikomas didelis mokinių skaičius bei matomas jo augimas ir didelė paklausa neformaliojo švietimo ugdymo programomis. Apžvelgiant trijų metų laikotarpio duomenis neformalaus švietimo programos atliepia vaikų saviraiškos poreikius per pasirenkamąją veiklą. Kiekvienais metais Centras reaguodamas į mokinių programų pasirenkamojo lankyti tam tikros krypties veiklos rodiklius, užgimsta vis naujos programos ar atgaivinamos jau pamirštos. Centro strategijoje numatoma neformalaus švietimo ugdymo programų atnaujinimas, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus - iki 2026 m. didesnė orientacija į IT, Kalbos kryptis.

3.1.2. Pedagogų kvalifikacija, ŠVIS 4 mokykla (pedagogai) ataskaitos duomenys.

Pedagoginių darbuotojų skaičius						
Pd Asmenų skaičius	Neturintys kvalifikacinės kategorijos	Mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertai	Suvestinė
Direktorius					1	1
Direktoriaus pavaduotojai	1					1
Mokytojai	6	4	6	10		26
Kiti pedagoginiai darbuotojai			1	1		2
Suvestinė	7	4	7	11	1	30

Pedagoginių darbuotojų, turinčių pedagogo kvalifikaciją, skaičius						
Pd Turinčių pedagoginę kvalifikaciją sk.	Neturintys kvalifikacinės kategorijos	Mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertai	Suvestinė
	1	4	7	11	1	24

Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai pagal švietimo kryptis						
Pd Pedagogų skaičius	Neturintys kvalifikacinės kategorijos	Mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Suvestinė	
Muzika		1	1	1	3	
Dailė				1	1	
Teatras, drama		1			1	
Techninė kūryba		1			1	
Turizmas ir kraštotyra	1				1	
Gamta, ekologija				2	2	
Informacinės technologijos	1	2			3	
Technologijos	1				1	
Etnokultūra		1	1	2	4	
Kalbos				1	1	
Pilietiškumas	1		5	4	10	
Kitos	1		1	2	4	
Suvestinė	5	4	7	11	27	

Informacija apie klaidas (klaidos susijusios su metinėmis valandomis)

Klaidų susijusių su metinėmis valandomis nėra
Informacija apie klaidas (nenurodytas etatas)
Etato nurodymo klaidų nėra

4 pav.

Išvados: Švietimo kokybė priklauso nuo pedagogų pasirengimo dirbti naujomis sąlygomis. Remiantis Lietuvos švietimo sistemą vertinusių Ekonominio bendradarbiavimo plėtros organizacijos (EBPO) švietimo ekspertų nuomone, pedagogų kvalifikacija kėlimo ir rengimo sistema nepasirengusi modernizuoti mokytojo profesijos, parengti mokytoją darbui žinių visuomenėje. Pedagogai nuolat skatinami atsakingai rinktis kvalifikacijos mokymus orientuotus į naujų gebėjimų ir kompetencijos – kritinio mąstymo, problemų sprendimo, informacinio raštingumo – puoselėjimą. Taip pat pedagogai raginami kelti kvalifikacinę kategoriją ir aktyviau įsitraukti į metodinę veiklą savivaldybėse ir šalyje.

3.1.3. Mokytojų darbo stažas. Pedagogų amžius

Kvalifikacinė kategorija / pareigų pavadinimas (būrelio vadovas)	Pedagoginio darbo stažas	Amžius
Mokytojas metodininkas	44,9	65,4
Mokytojas metodininkas	29,4	51,24
Mokytojas metodininkas	36,3	68,33
Mokytojas metodininkas	28,6	53,29
Mokytojas metodininkas	26,9	49,22
Mokytojas metodininkas	38,5	58,66
Mokytojas metodininkas	28,6	58,67
Mokytojas metodininkas	34,6	54,58
Mokytojas metodininkas	33,6	52,42
Mokytojas metodininkas	23,9	46,26
Mokytojas metodininkas	21,2	45,95
Vyresnysis mokytojas	31,6	57,11
Vyresnysis mokytojas	34,6	57,38
Vyresnysis mokytojas	35,6	46,13
Vyresnysis mokytojas	26,9	49,07
Vyresnysis mokytojas	26,2	51,39
Vyresnysis mokytojas	23	46,35
Vyresnysis mokytojas	10,8	37,51
Mokytojas	27,8	55,46
Mokytojas	17,8	59,29
Mokytojas	13,1	40,76
Mokytojas	2,1	36,14
Nesuteikta kvalifikacinė kategorija	26,3	48,36
Nesuteikta kvalifikacinė kategorija	6,7	37,56
Nesuteikta kvalifikacinė kategorija	2,2	39,73
Nesuteikta kvalifikacinė kategorija	2,3	42,89
Nesuteikta kvalifikacinė kategorija	0	49,75
Nesuteikta kvalifikacinė kategorija	0	20,62
Vidurkis	22.6	49.27

Išvados: Mokytojų amžius didėja, bendras dirbančių mokytojų amžiaus vidurkis Lietuvoje beveik 51 metai (įstaigoje - 49,27 metai), galvojant apie trijų metų perspektyvą, kasmet reikėtų priimti bent vieną jauną pedagogą, bet pedagogų kaita įstaigoje minimali, o mokinių skaičius kylantis, tad galima daryti išvadą, kad branda neformaliai ugdytame nėra trūkumas.

3.2. Įstaigos veiklos įsivertinimas atliktas pagal neformaliojo vaikų švietimo ir jo tiekėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodiką:

RODIKLIS	RODIKLIO ASPEKTAI	RODIKLIO ĮSIVERTINIMO / VERTINIMO PAGRINDIMAS
I. UGDYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS SRITIS		
1. Ugdymosi tikslai, pasiekimai ir jų vertinimas*	<p>1.1. Ugdomos vaikų bendrosios ir dalykinės (profesinės) kompetencijos.</p> <p>1.2. Vaikai ir tėvai žino planuojamus ugdymo tikslus.</p> <p>1.3. Teikėjas naudoja individualios vaiko pažangos, pasiekimų atpažinimo ir pažangos vertinimo sistemą.</p> <p>1.4. Vaikui, baigusiam neformaliojo vaikų švietimo programą, išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodomos jo įgytos kompetencijos.</p>	<p>1.1. Moksleivių kūrybos Centre vaikų ugdymas kryptingas, orientuotas daugiau nei į vienos kompetencijos ugdymą. Ugdymo turinys formuojamas ir organizuojamas taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų visą gyvenimą būtinų bendrųjų – pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, pilietiškumo, socialinę, kultūrinę, skaitmeninę ir specifinių dalykinių kompetencijų. Vienas iš pagrindinių Centro pedagogų (būrelio vadovų) uždavinių – suteikti žinių, padėti susiformuoti įgūdžiams, kad vaikas įgytas dalykines ir bendrąsias kompetencijas galėtų, mokėtų ir norėtų pritaikyti asmeniniame ir visuomenės gyvenime.</p> <p>1.2. Ugdymo turinio įgyvendinimas planuojamas kartu dirbančiais pedagogais. Mokiniai ir tėvai turi galimybę iš strateginio, veiklos, mėnesio planų, ugdymo programų sužinoti planuojamus ugdymo tikslus. Visa informacija tėvams pateikiama internetinėje svetainėje (http://www.mmkc.lt) arba individualiai bendraujant su Centro administracija ar būrelio vadovu. Mokinių pasiekimai vertinami neformaliojo būdu. Vertinimas grindžiamas šiuolaikine ugdymo(si) samprata, individualiais mokinio poreikiais ir galimybėmis. Vieningos vaiko pažangos, pasiekimų atpažinimo ir pažangos vertinimo sistemos Centre nėra. Atskiri būrelių vadovai taiko savo individualios vaiko pažangos vertinimo sistemą, atskirus metodus.</p> <p>1.3. Baigus neformaliojo švietimo programą ŠMM patvirtintas Neformaliojo švietimo pažymėjimas gali būti išduodamas tik nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. pradėjusiems lankyti mokiniams.</p> <p>Išvada: „Ugdymosi tikslai, pasiekimai ir jų vertinimas“ vertinamas apibūdinamas kaip vidutinis lygis:</p> <p>Centre tikslingai ir nuosekliai ugdomos bendrosios ir dalykinės mokinių kompetencijos. Dalykinės kompetencijos ugdomos užsiėmimų metu, koncertuose, konkursuose. Bendrosios kompetencijos – bendravimo ir bendradarbiavimo, atsakomybės, tolerancijos - ugdomos įvairiuose renginiuose, varžybose. Būrelių vadovams, mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) aiškūs mokinio individualios pažangos vertinimo kriterijai, vertinimo formos. Mokinių tėvai teigia, jog vaiko pasiekimai, rezultatai yra matomi parodų ar renginių metu (54%) , taip pat didelė dalis tėvų nurodė, jog apie vaiko pažangą ir pasiekimus sužino iš būrelio vadovų (52%). Centras nėra patvirtinęs individualios mokinio pasiekimų ir pažangos pasiekimų vertinimo sistemos, kiekvienas būrelio vadovas turi savitą vertinimo sistemą. Taip pat reikia</p>

		tikslinti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatyto pavyzdinio pažymėjimo išdavimo tvarką, mokiniams baigusiems neformalaus ugdymo programą.
2. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu *	<p>2.1. Vaikas geba išsikelti asmeninius tikslus, įgyja naujų gebėjimų bei vertybinių nuostatų.</p> <p>2.2. Ugdymo procesas planuojamas taip, kad vaikas galėtų pasidžiaugti savo pasiekimais, gebėtų įveikti nesėkmes.</p>	<p>2.1. Centre sudarytos sąlygos asmenybės augimui. Dauguma mokinių puoselėja vertybines nuostatas: kūrybiškumą, tobulėjimą, demokratiškumą, toleranciją, bendradarbiavimą. Žino ir supranta, koks elgesys Centre yra vertinamas, jaučiasi gerai. Mokiniai ir būrelių vadovai draugiškai bendradarbiauja tarpusavyje, mokiniai pasitiki jais, nepasitaikė patyčių, užsiėmimuose nekyla problemų dėl destruktivaus elgesio, mokiniai yra socialiai aktyvūs. Daugiau nei 65% būrelių lankančių vaikų teigia, jog pasitiki būrelio vadovu, yra vertinami ir skatinami. Būrelių vadovai su mokiniais kiekvieno ugdymosi etapo pradžioje aptaria lūkesčius, tikslus ir įgyvendinimą. Ugdymojoje veikloje, nepaisant vaiko sau keliamų tikslų, formuojasi nauji gebėjimai, ugdomi vertybinės nuostatos tokios kaip pagarba kitiems, empatija, saugios aplinkos kūrimas ir tausojimas, atsakomybė už savo poelgius būnant komandos dalimi. Centre yra susitarta dėl lankomumo kontrolės. Mokinių būrelių užsiėmimų lankomumas aprašytas Centro „Marijampolės moksleivių kūrybos centro neformaliojo vaikų švietimo organizavimo politikoje“ 2022 m. gruodžio 22 d. Nr. V-161 (1.3.E). Kiekvieno mokslo metų pusmečio paskutinę dieną pilnai užpildytą ir pasirašytą Eurofondo lankomumą pristatyti direktoriaus pavaduotojai ugdymui</p> <p>2.2. Viso ugdymojo proceso metu mokiniai turi galimybę pasidžiaugti asmeniniais pasiekimais (59% būrelių lankančių vaikų teigia sužinantys, išmokstantys daug naujų dalykų lankydamiesi užsiėmimus). Kaip teigia apklaustieji mokiniai Centre susiranda naujų draugų (46%), būrelių lankymas padeda susirasti naujų draugų (47%). Socialiniuose tinkluose, masinėse informavimo priemonėse publikuojami straipsniai, talpinamos nuotraukos ir kita motyvuojanti informacija (Centro internetinė svetainė, Centro facebook profilis, žiniasklaida). Dažnai vyksta aptarimai, kas pavyko, ką reiktų tobulinti.</p> <p>Išvada: „Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p> <p>Tiek tėvai, tiek vaikai akcentavo, jog Centro būrelių vadovai yra motyvuoti, atsidavę savo veiklai, išklausančios, ugdytiniams yra dėmesingi, juos palaiko ir remia siekiant tikslų. Nuolat palaikomas ryšys tarp mokytojų, vaikų ir tėvų. Būrelio vadovas praneša apie vaiko pasiekimus, vaiko pažangą. Vaikai įgyja naujų gebėjimų bei vertybinių nuostatų – pagarbos, atkaklumo, jautrumo. Bei susiranda naujų draugų. Informacija apie Centro veiklą viešiname socialiniuose tinkluose, masinėse informavimo priemonėse ir yra lengvai pasiekama.</p>

3. Grįžtamasis ryšys *	<p>3.1. Teikėjas reguliariai planuoja ir vykdo refleksijas su vaiku apie ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą.</p> <p>3.2. Teikėjas reguliariai aptaria vaiko ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą su tėvais (globėjais / rūpintojais);</p>	<p>3.1. Yra renkama Centro taryba, kurioje aptariami planuojami ir įgyvendinami ugdymo tikslai, siektini rezultatai, su ugdymo procesu susiję klausimai (Centro tarybos susirinkimų protokolai). Kalbėdami apie vaiko pažangą būrelių vadovai atsižvelgia į asmeninę, kultūrinę ir socialinę mokinio patirtį. Neformaliojo vertinimo metu būrelio vadovas stengiasi parodyti, kad vaiko pastangos yra pastebimos, pripažįstamos.</p> <p>3.2. Moksleivių kūrybos centro bendruomenė supranta, kad sėkmingam ugdymo tikslų pasiekimui, turinčiam įtakos mokinių mokymuisi ir asmeniniams pasiekimams didžiulę reikšmę turi grįžtamasis ryšys.</p> <p>Grįžtamasis ryšys yra nuolatinis. Centro administracija aptaria su būrelių vadovais, metodininkais. Būrelių vadovai bendrauja su tėvais apie ugdymo procesą ir rezultatus. Bendravimas vyksta tiek gyvai, tiek telefonu ar virtualioje erdvėje.</p> <p>Išvada: „Grįžtamasis ryšys“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p> <p>Mokytojai su tėvais (globėjais, rūpintojais) palaiko neformalų ryšį daugiau kaip 45 % respondentų džiaugiasi, jog apie vaiko elgesį, pasiekimus sužino iš būrelio vadovų. Centro internetinis puslapis bei facebook puslapis yra laisvai prieinamas visiems, dalinamasi visa su Centro veiklomis susijusia informacija. Kiekvienas būrelio vadovas turi savo susikurtą vaiko motyvavimo būdą neformaliojo švietimo eigoje. Vyrauja draugiškas ir pagarbus mokinių ir mokytojų tarpusavio ryšys.</p>
II. UGDYMO ORGANIZAVIMO SRITIS		
4. Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas *	<p>4.1. Mokytojų kvalifikacija atitinka teisės aktuose numatytus reikalavimus.</p> <p>4.2. Mokytojai tikslingai tobulina bendrąsias ir specialiąsias (dalykines ir didaktines) kompetencijas.</p>	<p>4.1. Mokytojų kvalifikacija atitinka Lietuvos Respublikos Švietimo įstatyme, reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše nustatytus reikalavimus (išsilavinimą įrodantys dokumentai, pedagoginių – psichologinių žinių kurso išklausymo pažymėjimai). 2022-2023 m.m. Centre - 24 būrelių vadovai, tiesioginiam pedagoginiam darbui su būrelių grupėmis – 1 mokytojas ekspertas, 6 mokytojai metodininkai, 4 vyresnieji mokytojai, 8 mokytojai pagal suteiktas kvalifikacines kategorijas, 5 turintys teisę dirbti neformaliojo švietimo mokytojais.</p> <p>4.2. Būrelių vadovai dalyvaujama įvairaus turinio ir formos mokymosi renginiuose – seminaruose, praktiniuose užsiėmimuose, kt. (žiūrėti mėnesio veiklų planuose).</p> <p>Išvada: „Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p> <p>Centre dirbančių pedagogų kvalifikacija atitinka teisės aktuose numatytus reikalavimus. Prioritetai apibrėžti mokyklos metiniame veiklos plane, numatytos galimybės tobulinti tiek bendrąsias, tiek dalykines mokytojų bei darbuotojų kompetencijas. Dauguma būrelių vadovų savo veiklas įsivertina kaip prasmingas ir reikalingas, teigia jog yra nuolat skatinami tobulėti.</p>

		Būrelių vadovai ir administracija išsako savo poreikius, į kuriuos atsižvelgiant organizuojama ir dalyvaujama kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Turi galimybę 5 dienas per metus kelti kvalifikaciją.
5. Veiklų prieinamumas	<p>5.1. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas.</p> <p>5.2. Sudarytos ugdymo galimybės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, socialinę atskirtį patiriantiems ar rizikos grupės vaikams.</p> <p>5.3. Taikoma aiški ir lanksti paslaugų kainodara.</p> <p>5.4. Reguliariai atnaujinama ir pateikiama išsami informacija apie teikiamas švietimo paslaugas.</p>	<p>5.1. Kasmet Marijampolės moksleivių kūrybos centre yra organizuojamos atvirų durų dienos, kur pateikiami esantys būreliai ir jų veiklos. Lankymas yra prieinamas moksleiviams iš Marijampolės miesto (savivaldybės), užtikrinamas mokinių nemokamas pavėžėjimas iš atokesnių rajonų vietų. Ugdymas vykdomas pagal Moksleivių kūrybos centro neformalaus ugdymo programas. Būrelių pasirinkimas yra didelis, daugiau nei 20 būrelių.</p> <p>5.2. Paslaugos prieinamos vaikams su specialiaisiais poreikiais, siekiant pritaikyti veiklas pagal vaikų gebėjimus ir poreikius (aptariama su tėvais). Tikslingai pritaikyta veikla būrelis gali pagerinti vaiko fizinę ir psichologinę savijautą.</p> <p>5.3. Būrelių apmokėjimas už paslaugas taikomas vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos 2022 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. 1-235 „Dėl Marijampolės savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 29 d. sprendimo Nr. 1-189 „Dėl neformaliojo ugdymo mokesčio Marijampolės moksleivių kūrybos centre nustatymo“ pakeitimo“.</p> <p>5.4. Išsami informacija apie būrelius ir veiklas pateikiama Centro internetiniame puslapyje www.mmkc.lt. Paslaugos teikiamos vadovaujantis nuostatais, strategija, ugdymo planu.</p> <p>Išvada: „Veiklų prieinamumas“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis: (jeigu nėra pavėžėjimo vidutinis).</p> <p>Centro internetinėje svetainėje pateikiama išsami informacija apie teikiamas paslaugas, ugdymo planus, Centro vidaus tvarkos dokumentai, reglamentuojantys paslaugų teikimo tvarką. Didelis būrelių pasirinkimas bei jų prieinamumas skatina vis daugiau mokinių lankyti moksleivių kūrybos centrą. Dalis infrastruktūros pritaikyta asmenims su specialiaisiais poreikiais. Užtikrinamas teritorinis paslaugų prieinamumas, bei nemokamas pavėžėjimas.</p>
6. Ugdymo programa ir ugdymo planas*	<p>6.1. Ugdymo programa / planas yra nuosekli / -us ir logiška / -as, parengta vadovaujantis teisės aktais.</p> <p>6.2. Ugdymo programos / planai atnaujinamos / -i ar koreguojamos / -iatsižvelgiant į kintančius poreikius.</p> <p>6.3. Ugdymo programoje / plane</p>	<p>6.1. Pedagogai savo veiklas ir ugdymo programas planuoja nuosekliai, atsižvelgiant į Centro planus ir tikslus. (Daugiau kaip 95 % respondentų – būrelių vadovų teigia, jog savo veiklas planuoja nuosekliai, atsižvelgiant į Centro tikslus ir ugdymo planus). Būrelių ugdymo planai sudaromi kiekvieniems mokslo metams.</p> <p>6.2. Būrelių vadovai, atsižvelgdami į mokinių pažangą, vaikų ir tėvų poreikius, teikia pasiūlymus ir rekomendacijas Centro administracijai koreguoti ugdymo turinio įgyvendinimo ir pedagoginio proceso organizavimą, ugdymo inovacijų diegimą. Centras pagal galimybes, finansinius ir žmogiškuosius išteklius, atsižvelgdama į bendruomenės poreikius diegia naujas ugdymo programas, atnauja teikiamų paslaugų įvairovę.</p>

	<p>numatytose veiklose vyrauja aktyvūs(įtraukiantys) ugdymo metodai.</p>	<p>6.3. Centro ugdymo plane ir veiklose naudojami įtraukiantys ugdymo metodai. Metodinės grupės du kartus per metus svarsto organizuojamus renginius. Pagal poreikį sudaromos naujos ir atnaujinamos esamos ugdymo programos, kurios patvirtinamos Centro direktoriaus įsakymais ir užregistruojamos kvalifikacijos tobulinimo ir renginių registre (KTPRR).</p> <p>Išvada: „Ugdymo programa ir ugdymo planas“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p> <p>Centro ugdymo plano projektą rengia direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tvirtina direktorius . Ugdymo planas yra vienas pagrindinių Centro veiklos dokumentų, kuriame užfiksuoti susitarimai dėl ugdymo proceso organizavimo trukmės, ugdymo programoms įgyvendinti skirtų valandų skaičiaus, sudaromų grupių skaičius ir kitų įstaigai svarbių veiklos aspektų. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos parengtomis neformalų švietimą papildančio ugdymo rekomendacijomis, nuoseklus ir logiškas, pagrįstas ugdymo proceso stebėsenos rodikliais. Būrelių vadovai žino ugdymo plano turinį, pagrindines nuostatas, susitarimus ir jais vadovujasi. Ugdymo programos atnaujinamos ir koreguojamos, atsižvelgiant į ugdymo proceso stebėsenos rodiklius ir kintančius poreikius.</p>
<p>7. Personalo vadyba</p>	<p>7.1. Mokytojų kaita vykdoma tiek, kiek būtina užtikrinti ugdymo poreikius.</p> <p>7.2. Aiški tvarka ir procedūros dėl mokytojų pavadavimo, darbuotojų paieškos ir įdarbinimo.</p> <p>7.3. Veikia darbuotojų motyvavimo ir kvalifikacijos tobulinimo skatinimo sistema, sudaromos sąlygos nuolatiniam mokytojų bendrųjų kompetencijų ugdymui.</p> <p>7.4. Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą.</p> <p>7.5. Įstaigoje darbuotojai</p>	<p>7.1. Centre darbuotojų kaita nedidelė, pedagogų dirba tiek, kiek reikia užtikrinti ugdymo plane numatytą valandų skaičių įgyvendinti ugdymo programas.</p> <p>7.2. Laisvos darbo vietos skelbiamos viešai Centro internetinėje svetainėje, užimtumo tarnyboje. Į konkursines darbo vietas informacija patalpinama Valstybės tarnybos portale.</p> <p>7.3. Darbuotojai motyvuojami ir skatinami vadovaujantis Centro darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo, darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo, darbo tvarkos taisyklių nuostatomis.</p> <p>7.4. Marijampolės moksleivių kūrybos centro direktorius tvirtina būrelių vadovų ir darbuotojų pareigybių aprašymus, kuriuose aiškiai nustatytos darbuotojų funkcijos, teisės ir atsakomybė, rūpinasi Centro intelektualiais išteklių ir užtikrina optimalų jų valdymą, aukštą darbuotojų kvalifikaciją.</p> <p>7.5. Komandinis darbas, skatina kūrybingumą ir gerą energiją. Bendravimas geroje komandoje yra interaktyvus, kuris leidžia žmonėms kurti idėjas, išplėsti pasiūlymus, pridėti naujų perspektyvų ir parodyti susidomėjimą kitų nuomonėmis.</p> <p>Išvada: „Personalo vadyba“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p> <p>Darbuotojų kaita vykdoma atsižvelgiant į ugdymo programoms užtikrinti būtiną poreikį. Įdarbinimo tvarka nustatyta Centro vidaus dokumentuose. Kaip teigia dauguma būrelių vadovų, vadovybė vertina jų pastangas ir indėlį į darbą. Taip pat dauguma pasisakė, jog yra nuolat</p>

	<p>jaučiasi gerai, mikroklimatas teigiamas</p>	<p>skatinami. Centre esančios tvarkos, taisyklės parengtos vadovaujantis teisės aktais, bendrais susitarimais. Informacija apie laisvas darbo vietas skelbiama Centro internetinėje svetainėje, užimtumo tarnybos tinklapyje. Konkursinių darbo vietų poreikis skelbiamas per Valstybės tarnybos portalą. Darbuotojai už puikius rezultatus, atliktus įstaigai itin reikšmingus darbus arba veiklas, motyvuojami. Darbuotojai skatinami reguliariai kelti kvalifikaciją, tobulinti bendrąsias ir dalykines kompetencijas.</p>
<p>8. Bendradarbiavimas ir bendravimas</p>	<p>8.1. NVŠ teikėjai įtraukia bendruomenę, ypač tėvus (globėjus, rūpintojus), į veiklų planavimą. 8.2. NVŠ teikėjas yra atviras bendradarbiavimui su kitais partneriais. 8.3. Kartu su bendruomenės nariais nustatomas ugdymo priemonių, edukacinių aplinkų kūrimo poreikis. 8.4. Bendruomenė turi galimybę vertinti ugdymo paslaugų kokybę ir teikti pasiūlymus jai užtikrinti.</p>	<p>8.1. Tėvai teigia, jog būrelių vadovai palaiko ryšį su tėvais, dalinasi vaiko pasiekimais ir rezultatais. Tėvai informuojami apie mokykloje vykstančius renginius, kviečiami juose dalyvauti. (66% respondentų nurodė jog apie vaiko pažangą sužino iš būrelių vadovų, 56 % respondentų teigia, jog vaiko pasiekimus ir rezultatus mato renginiuose, parodose ir viešinimo kanaluose). 8.2. Bendradarbiavimas vyksta nuolat, mokiniai dalyvauja kitų įstaigų švietimo ir kultūros renginiuose, konkursuose, bendrai organizuojami projektai. Centras yra atviras bendradarbiavimui. Esame partneriai su miesto švietimo įstaigomis. 8.3. Inventorius, įvairios priemonės skirtos kokybiškam ugdymo proceso vykdymui Centras nuolat atnaujina ir įsigyja. 8.4. Bendruomenė turi galimybę vertinti ugdymo paslaugų kokybę Kiekvienas būrelio vadovas, tėvai, vaikai turi galimybes išsakyti savo nuomonę, teikti pasiūlymus Centro vadovams. Būrelių vadovai mokosi drauge ir vieni iš kitų dalydamiesi gerąja patirtimi, metodinėmis rekomendacijomis. Centro bendruomenė veikia kaip viena komanda, siekianti bendrų tikslų.</p> <p>Išvada: „Bendradarbiavimas ir bendravimas“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis: Centras yra atviras bendradarbiavimui su įvairiomis institucijomis. (bendradarbiaujama su švietimo institucijomis (gimnazijomis, progimnazijomis, ikimokyklinio ugdymo, profesinio rengimo centru), kultūros institucijomis (kultūros centru, muziejais), socialines paslaugas teikiančiomis institucijomis (užimtumo tarnyba, socialinės pagalbos centru, seniūnijomis) ir kt. Kiekvienais metais būrelių vadovai pateikia administracijai ugdymo priemonių poreikį, kuris pagal esamas finansines galimybes yra tenkinamas. Būrelių vadovai posėdžiuose teikia pasiūlymus ugdymo planų ir programų koregavimo klausimais. Stengiamasi išlaikyti aukštą paslaugų kokybę, nuolat atnaujinamas inventorius. Centras mieliai bendradarbiauja su tėvais, kaip teigiama anketoje būrelių vadovai palaiko glaudų ryšį su vaikų tėvais, teigia jog dalinamasi vaiko pasiekimais. Tėvai džiaugiasi, jog Centro būreliuose vaikai susiranda naujų draugų, įgyja daugiau pasitikėjimo savimi.</p>

<p>9. Ugdymo individualizavimas *</p>	<p>9.1. Mokytojas skatina ugdytinius išsikelti asmeninius tikslus ir atpažinti pažangą jų siekiant.</p> <p>9.2. NVŠ teikėjas turi, vykdo, pritaiko programas, pritaikytas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>9.3. Ugdymo procesas yra individualizuotas ir lankstus, esant tam tikroms situacijoms gali vykti ne pagal išankstinį planą, tačiau veiklos dera su planuotu turiniu.</p>	<p>9.1. Būrelių vadovai skatina mokinius kelti sau asmeninius tikslus, asmenybės unikalumą, atsakingumą ir gabumus (58 % apklaustųjų respondentų- vaikų nurodo, jog būrelių metu išmokstami dalykai praverčia gyvenime). Centre neformalus ugdymas organizuojamas taip, kad būtų atsižvelgta į kiekvieno vaiko individualius poreikius ir kad kiekvienas pasiektų kuo geresnių rezultatų. Vaikų pažanga nelyginama vienu su kitais, pastebimas ir puoselėjamas kiekvieno individualumas.</p> <p>9.2. Centras specifinių programų, pritaiktų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, neturi.</p> <p>9.3. Ugdymo procesas yra lankstus, veiklos dera su planuojamu būrelių turiniu. Centre sudaroma galimybė vertinti paslaugų kokybę, įsivertinimo ataskaitoje daugiau nei 88 proc., vaikų tėvų yra patenkinti būrelių veikla, glaudžiu ryšiu su būrelio vadovu. Mokinių tėvai turi galimybę išreikšti savo nuomonę socialinio tinklo facebook paskyroje komentaru, pokalbių metu su būrelio vadovais ar administracija. Taip pat veiklos anketoje būrelių vadovai vienareikšmiškai nurodė jog, savo veiklas planuoja atsižvelgiant į Centro tikslus, ugdymo planus.</p> <p>Išvada: „Ugdymo individualizavimas“ vertinamas apibūdinamas kaip vidutinis lygis:</p> <p>Centro pedagogai gerai žino vaiko amžiaus tarpsnių psichologiją, didelį dėmesį skiria mokinio kaip asmenybės pažinimui. Tai leidžia sėkmingai bendradarbiauti su mokiniu, padėti jam išsikelti tikslus ir numatyti būdus, kaip juos pasiekti. Išanalizavus ugdymo planus ir programas, pokalbiuose su mokiniais ir mokytojais pastebėta, kad ugdymas yra individualizuotas ir lankstus, mokytojai atsižvelgia į kiekvieno vaiko poreikius, gebėjimus ir individualias savybes. Skatina vaiką atpažinti ir įsivertinti pažangą. Jei atsirastų vaikų su specialiais poreikiais, kurie norėtų lankyti Centrą patalpos tam yra pritaikytos, tačiau reiktų tobulinti priemones ir paslaugas susijusias su jų poreikiais. Tikslingiau pritaikyti jiems neformaliojo ugdymo planą. Centre dirbantys būrelių vadovai geba lanksčiai derinti savo veiklas.</p>
<p>III. UGDYMO(SI) APLINKOS SRITIS</p>		
<p>10. Fizinė ugdymo (si) aplinka ir priemonės *</p>	<p>10.1. Ugdymo erdvės yra saugios.</p> <p>10.2. NVŠ teikėjas turi ugdymo programų specifikai pritaikytas aplinkas. Jei patalpose vykdomos kelios programos, erdvės lengvai pritaikomos pagal programos specifiką.</p> <p>10.3. Ugdymui organizuoti turima</p>	<p>10.1. Centro aplinka yra pritaikyta neformaliajam ugdymui ir yra saugi. Ugdymosi erdvių išdėstymas, apšvietimas, vėdinimas ir šildymas patogus, pritaikytas vykdomai veiklai, atitinka higienos normas. Patalpos reguliariai tvarkingos ir estetiškos. 2022 m. įrengtos vaizdo stebėjimo kameros aplink Centro pastatą, siekiant užtikrinti aplinkos saugumą.</p> <p>10.2. Centro patalpos pritaikytos kiekvienai veiklai, atitinka būrelio specifiką.</p> <p>10.3. Ugdymui organizuoti turima reikalinga įranga ir priemonės. Visa tai atitinka programos turinį. 2022 m. Centras įsigijo: Interaktyvų ekraną su mobiliu stovu; 4 interaktyvius akinius su fiksavimo diržu ir baterija; įvairių prekių skirtų technologijos būrelių darbų ekspozicijoms; foto</p>

	<p>reikalinga įranga ir priemonės, kurios atitinka programos turinį ir ugdytinių amžių.</p> <p>10.4. Patalpos pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>10.5. Įrengtos poilsio ir bendravimo zonos.</p> <p>10.6. Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką.</p>	<p>prekių (popierinis fonas 2 vnt., paleidėjas foto 2 vnt., apšvietimas foto 2 vnt., fono surinkėjas 1 vnt., rankinis apšvietimas 1 vnt., kortelės į fotoaparatus 5 vnt., reflektorius 1 vnt., foto popierius); muzikos prekės (akustinės gitaros komplektai 5 vnt., skaitmeninis pianinas 1 vnt., gitarų laikikliai 12 vnt., stygos gitaroms 4 vnt., garso plokštė 1 vnt., ausinės belaidės 1 vnt.; viešinio reikmėms (reklaminės vėliavos 3 vnt., spragėsių gamintojas 1 vnt., lazerinis spausdintuvas 1 vnt.); ir kt.</p> <p>10.4. Patalpos pritaikytos specialiųjų poreikių turintiems mokiniams (įrengti įvažiavimai, pritaikytas tualetas).</p> <p>10.5. Centro koridoriuose yra įrengta poilsio ir bendravimo zonos, vaikai gali bendrauti, saugiai jaustis.</p> <p>10.6. Vaikai turi galimybę pasisakyti, kokio inventoriaus ar įrangos reikėtų, pagal galimybes stengiamės tuos poreikius patenkinti.</p> <p>Centro erdvėse vyksta užsiėmimų metu vaikų sukurtų darbų ekspozicijos, parodos.</p> <p>Išvada: „Fizinė ugdymo(si) aplinka ir priemonės“ vertinamas apibūdinamas kaip vidutinis/aukštas lygis: (dėl specialiųjų poreikių vid. Ar aukštas)</p> <p>Moksleivių kūrybos centre yra įrengtos saugios ir vaikams pritaikytos erdvės (taip pat ir specialiųjų poreikių turintiems vaikams), vaikai gali teikti pasiūlymus dėl ugdymo aplinkos. Turima materialinė bazė, įranga ir priemonės atitinka programų turinį, ugdytinių amžių.</p>
<p>11. Psichologinė aplinka *</p>	<p>11.1. Kuriama ir palaikoma vaiko emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka.</p> <p>11.2. Vaikų, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu.</p> <p>11.3. Vaikas turi galimybę rodyti iniciatyvą, jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi bei kitais, gali išreikšti savo nuomonę.</p>	<p>11.1. Atliktos apklausos metu, respondentai įvardino, jog, ugdymo aplinka yra saugi (62% respondentų nurodė, jog Centre jaučiasi gerai). Kuriamas glaudus ryšys tarp būrelių vadovų ir vaikų. Dauguma vaikų teigia, jog yra skatinami ir motyvuojami būrelių vadovų. Tai skatina emocinį ir intelektualinį ugdymą.</p> <p>11.2. Būrelių vadovų ir mokinių tarpusavio santykiai yra stiprieji Centro veiklos aspektai. Tėvai patenkinti vaikų savijauta Centre, kurioje kiekvienas yra gerbiamas, o vaikų iniciatyvos pripažįstamos ir realizuojamos, sudarant sąlygas saviraiškai. Šilti mokinių tarpusavio santykiai, daugumos mokinių ir būrelių vadovų tarpusavio santykiai grindžiami tik pagarba, pasitikėjimu, geranoriškumu ir rūpinimusi. Būrelių vadovus ir vaikus sieja glaudus ryšys, apie savo pažangas mokiniai kalbasi su būrelių vadovais, jeigu yra problemų ieško geriausių sprendimo būdų.</p> <p>11.3. Dauguma apklaustųjų respondentų nurodė, jog Centre jaučiasi gerai, būrelių lankymas padėjo susirasti naujų draugų, suteikė daugiau pasitikėjimo savimi. Mokiniai drąsiai kalbasi su būrelių vadovais, gali išreikšti savo nuomonę. Centre gausu užsiėmimų ir renginių, kur mokiniai gali realizuoti savo gebėjimus.</p> <p>Išvada: „Psichologinė aplinka“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p>

		Kuriama palanki, vaikų emocinį ir intelektualinį ugdymą palaikanti aplinka. Mokytojų ir mokinių tarpusavio santykiai pagrįsti pasitikėjimu ir geranoriškumu. Siekiama, kad kiekvienas jaustųsi vertingas, reikalingas ir saugus. Apklaustieji respondentai (vaikai) nurodė, jog Centre jaučiasi gerai, įgavo daugiau pasitikėjimo savimi. Taip pat apklaustieji respondentai (tėvai) nurodė, jog palaiko gerus santykius su būrelių vadovais, gauna informaciją apie savo vaikų pasiekimus.
IV. LYDERYSTĖS IR VADYBOS SRITIS		
12. Vizija, misija, tikslai	12.1. Teikėjo misija, vizija, filosofija ir tikslai atliepia nacionalinius ir savivaldybės strateginius dokumentus bei teisės aktus, reglamentuojančius NVŠ nuostatas. 12.2. Darbuotojai žino veiklos tikslus, pripažįsta ir prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą.	12.1. Centro vizija, misija, veiklos prioritetai apibrėžti 2021-2023 metų strateginiame plane. Erdvės išnaudojamos socialiniams ir kultūriniais renginiams, darbų ekspozicijoms. Centro jaukumą kuria ir palaiko visa bendruomenė. Marijampolės moksleivių kūrybos centro vizija yra priimtina visiems Centro bendruomenės nariams ir tai yra reali veiklos perspektyva sėkmingam tikslų įgyvendinimui. 12.2. Centro darbuotojai žino savo pareigybines funkcijas, prisiima atsakomybę už kokybišką jų įgyvendinimą. Darbuotojai motyvuoti siekti bendrų tikslų norint suteikti kokybiškas ugdymo paslaugas. Parengti ir patvirtinti visų įstaigoje darbuotojų pareigybių aprašymai su kuriais darbuotojai supažindinti pasirašytinai. Bendruomenės nariams suteikta laisvė rodyti iniciatyvą, prisiimti atsakomybę už sprendimus ir jų įgyvendinimą. Išvada: „Vizija, misija, tikslai“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis: Centras atviras pokyčiams, modernus ir saugus. Dokumentų - strateginio veiklos plano, metinių veiklos planų, ugdymo planų analizė rodo, kad mokyklos vizija, misija ir filosofija atitinka nacionalinę ir savivaldybės švietimo strategiją bei nacionalinius neformalųjį vaikų švietimą reglamentuojančius dokumentus.
13. Duomenimi sgrįstas sprendimų priėmimas	13.1. Tyrimų, anketų, į(si)vertinimo ir kt. duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė. 13.2. Duomenys naudojami tobulinant NVŠ teikėjo strategiją, metinius veiklos ir ugdymo planus. 13.3. NVŠ teikėjo biudžetas ir materialiniai išteklių tvarkomi	13.1. Įsivertinimo duomenys naudojami Centro veiklos planavimui, ugdymo proceso tobulinimui, naujų ugdymo metodų paieškai, mokytojų kvalifikacijos kėlimui, ugdymo aplinkų paieškai. 13.2. Sudarydami neformaliojo ugdymo planus, numatydami siektinus rezultatus, remiamasi realiomis Centro galimybėmis, kurias apsprendžia steigėjas ir tvirtina savivaldybės tarybos sprendimais. Centro strategija nuolat peržiūrima. Centras savo tikslų siekia veiksmingai ir ambicingai. 13.3. Centro biudžetą sudaro savivaldybės biudžeto asignavimai ir įstaigos surenkamos lėšos. Biudžetas ir materialiniai išteklių tvarkomi remiantis nustatytais teisės aktais ir tvarkomis. Savivaldybės atsakingoms institucijoms ir Centro savivaldai teikiama informacija ir ataskaitos apie Centro finansinę veiklą, finansinės veiklos ataskaitų rinkiniai viešinami Centro interneto

	<p>skaidriai ir tikslingai, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų .</p>	<p>svetainėje.</p> <p>Išvada: „Duomenimis pagrįstas sprendimų priėmimas“ vertinamas apibūdinamas kaip aukštas lygis:</p> <p>Centre kasmet vyksta bendruomenės narių apklausos aktualiais klausimais. Atlikus duomenų analizę, surinkus informaciją pokalbių su būrelių vadovais, mokiniais ir tėvais metu, vertintojai daro išvadą, kad rengiant Centro strategiją, metinį veiklos planą, ugdymo planus atsižvelgiama į bendruomenės narių apklausų duomenis, įsivertinimo metu gautus duomenis. Finansinės ataskaitos skelbiamos Centro internetiniame puslapyje. Biudžetas ir materialiniai ištekliai tvarkomi skaidriai. Centre vykdomos metinės inventorizacijos, kurių metu neatitikimų ir trūkumų nenustatyta.</p>
--	---	---

Ištaigos įsivertinimo išvados:

Stiprieji veiklos rodikliai ir / ar jų aspektai	Tobulintini veiklos rodikliai ir / ar jų aspektai
<ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizuotos patalpos, nuolat atnaujinamos ir išigyjamos naujos mokymo priemonės atitinkančios ugdymo turinį. 2. Įvairi veiklos formų pasiūla, pobūdis, kokybė. 3. Užtikrinamas teikiamų paslaugų prieinamumas įvairių socialinių grupių vaikams ir jaunimui. 4. Kūrybingas, iniciatyvus pedagoginis personalas. 5. Kvalifikuoti neformaliojo ugdymo specialistai užtikrina paslaugų kokybę. 6. Įrengtos specialiųjų poreikių asmenims pritaikytos kompiuterizuotos darbo vietos su adaptacine įranga. 7. Sudarytos sąlygos asmenims su judėjimo negalia patekti į pastatą. 8. Bendradarbiavimas su miesto ugdymo įstaigomis, gebėjimas įtraukti socialinius partnerius, pritraukti rėmėjus. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trūkumas kompetentingų neformaliojo ugdymo pedagogų. 2. Trūksta lėšų mokytojų kvalifikacijos tobulinimui(si). 3. Augant tėvų ir vaikų poreikiams, nėra lengva sudominti, pritraukti šiuolaikinius vaikus ir jaunimą

3.3. SSGG analizės suvestinė (išreitinguota analizė: svarbiausia, aktualiausia viršuje)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lankstumas ir inovacijos: Centras dažnai gali lanksčiai prisitaikyti prie besikeičiančių švietimo poreikių. Gebėjimas eksperimentuoti su naujoviškais mokymo metodais ir mokymo programomis. 2. Pritaikytos programos: Pritaikytos programos, kurios gali būti parengtos atsižvelgiant į konkrečius besimokančiųjų poreikius ir interesus. Asmeniškė dėmesys besimokantiejiems, palyginti su tradiciniu formaliuoju švietimu. 3. Įsitraukimas į bendruomenės gyvenimą: Stiprūs ryšiai su vietos bendruomene, skatinantys priklausomybės jausmą. Bendruomenės dalyvavimo ir partnerystės galimybės. 4. Įvairios mokymosi galimybės: Siūlomos 16 krypčių NVŠ programos, skirtos įvairių interesų tenkinimui. Suteikiama praktinių įgūdžių ir realaus pritaikymo galimybių. 5. Ekonomiškas: Užsiėmimų kainos ir lanksti nuolaidų sistema, užtikrina prieinamumą platesnei demografiniai grupei. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Išteklių apribojimai: Ribotas finansavimas ir ištekliai, palyginti su formaliojo švietimo įstaigomis. Sunkumai, susiję su šiuolaikinių patalpų ir technologijų priežiūra. 2. Standartizacijos iššūkiai: Standartizuoti reikalavimai ugdymo proceso organizavimui gali lemti neformalaus švietimo kokybės skirtumus. Sunkumai nustatant nuoseklius vertinimo ir įvertinimo metodus. 3. Ribota pažangaus švietimo apimtis: Susiduriama su kompetentingų neformaliojo ugdymo pedagogų trūkumu. Taupymo programos vykdymas, darbo užmokesčio fondo mažinimas didina nestabilumą ugdymo procese. Trūksta lėšų mokytojų kvalifikacijos tobulinimui(si).

GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>1. Įgūdžių trūkumų šalinimas: Pasinaudojimas galimybėmis spręsti konkrečių įgūdžių trūkumo problemą. Programų, suderintų su naujomis tendencijomis ir technologijomis, siūlymas.</p> <p>2. Technologijų integravimas: Technologijų panaudojimas mokymuisi. E. mokymosi platformų ir išteklių diegimas.</p> <p>3. Partnerystė ir bendradarbiavimas: Bendradarbiavimas ir partnerystė su įmonėmis, NVO ir vyriausybėmis agentūromis, siekiant paramos ir bendradarbiavimo. Bendradarbiavimas su formaliojo švietimo įstaigomis dėl kreditų perkėlimo ir pripažinimo.</p> <p>4. Mokymosi visą gyvenimą tendencijos: Pasinaudoti augančia tendencija, kad tėvai ieško vaikams prasmingo laisvalaikio ir savirealizacijos galimybių. Siūlyti programas, atitinkančias besimokančiųjų poreikius.</p> <p>5. Gerinti ugdymo kokybę, keliant būrelių vadovų dalykinę, pedagoginę, psichologinę kvalifikaciją, įgyjant naujas dalykines ir pedagogines kompetencijas.</p>	<p>1. Konkurencija su formaliuoju švietimu: Konkretnė konkurencija su tradicinėmis švietimo įstaigomis, siūlančiomis netradicines programas. Ribotas pripažinimas, palyginti su formaliojo išsilavinimo pažymėjimais.</p> <p>2. Reguliavimo iššūkiai: Galimos reguliavimo kliūtys ir iššūkiai siekiant atitikti akreditavimo standartus. Vyriausybės politikos pokyčiai, darantys įtaką neformaliajam švietimui.</p> <p>3. Ekonomikos nuosmukis: Dėl ekonominių sunkumų gali sumažėti finansavimas ir ugdytinių skaičius. Ekonomikos nuosmukio metu asmenys gali teikti pirmenybę formaliajam švietimui.</p> <p>4. Technologiniai trikdžiai: Dėl sparčios technologinės pažangos gali tekti nuolat atnaujinti mokymo programą ir mokymo metodus. Galimas tam tikrų programų pasenimas.</p>

MARIJAMPOLĖS MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRAS

**CENTRO TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2023 m. gruodžio d. Nr. TP - (1.5.E)
Marijampolė

Posėdis įvyko 2023 m. lapkričio 30 d. 9.00 val.

Posėdžio pirmininkė – Audronė Levickienė

Posėdžio sekretorė – Karolina Dzingaitė

Dalyviai: Direktorė Beata Valungevičienė, Audronė Levickienė, Aistė Gucaitienė, Danguolė Blauzdžiūnienė, Jūratė Kazlauskienė, Paulius Klevinskis, Armandas Gucaitis.

DARBOTVARKĖ. Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 - 2026 metų strateginio veiklos plano pritarimo.

SVARSTYTA. Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 - 2026 metų strateginio veiklos plano pritarimas.

Direktorė Beata Valungevičienė pristatė Moksleivių kūrybos centro 2024 – 2026 metų strateginį veiklos planą.

NUTARTA. Pritarti Moksleivių kūrybos centro 2024 – 2026 metų strateginį veiklos planui.

Posėdžio pirmininkė

Audronė Levickienė

Posėdžio sekretorė

Karolina Dzingaitė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Aušra Matulaitienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Centro tarybos posėdžio protokolas
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-01 Nr. TP-6 (1.5.E)
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Marijampolės moksleivių kūrybos centras-Specialistas socialinėms veikloms Karolina Dzingaitė 2023-12-01; Pasirašymas: Marijampolės moksleivių kūrybos centras-Methodininkas Audronė Levickienė 2023-12-01
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

Nuorašas tikras
Administratorė

Aušra Matulaitienė
2023-12-01

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės moksleivių kūrybos centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024–2026 metų strateginis planas
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-01 Nr. 4-177 (1.7.E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Beata Valungevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-01 15:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-23 13:21 - 2024-08-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Beata Valungevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-01 15:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-23 13:21 - 2024-08-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Centro tarybos posėdžio protokolo nuorastas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-01-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-01-09 nuorašą suformavo Aušra Matulaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-