



MARIJAMPOLĖS MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRO DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRO KORUPCIJOS
PREVENCIJOS 2021–2024 METŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2022 m. lapkričio 11 d. Nr. V- (1.3.E)
Marijampolė

Vadovaudamasi Marijampolės savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1 49 „Dėl Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2021-2024 metų programos patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2021-2024 metų korupcijos prevencijos programą (pridedama).
2. S k i r i u atsakingu Audronę Levickienę, metodininkę, už Marijampolės moksleivių kūrybos centro korupcijos priemonių plano vykdymą ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje.
3. Į p a r e i g o j u Aušrą Matulaitienę, administratorę, supažindinti su šiuo įsakymu darbuotojus pasirašytinai DVS „Kontora“ priemonėmis.
4. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2021 m. balandžio 23 d. įsakymą Nr. V- 32 (1.3.) „Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2021-2024 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“.
5. Įsakymo vykdymo kontrolę p a s i l i e k u sau.

Direktorė

Beata Valungevičienė

PATVIRTINTA

Marijampolės moksleivių kūrybos centro
direktorius 2022 m. lapkričio 11 d
įsakymu Nr. V- (1.3.E)

MARIJAMPOLĖS MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRO 2021-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis dokumentas nustato pagrindinius korupcijos prevencijos principus, tikslus ir uždavinius vykdomoje Marijampolės moksleivių kūrybos centre (toliau - Centre) veikloje, korupcijos prevencijos priemonės. Antikorupcinė programa (toliau — Programa) parengta vadovaujantis 2015 — 2025 m. Nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015—2025 metų programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2021–2024 metų programa, patvirtinta Marijampolės savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1-49

2. Programa, grindžiama teisės aktuose nustatytais korupcijos prevencijos priemonėmis ir Centro darbuotojų, visos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir informavimu.

II. CENTRO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

3. Marijampolės moksleivių kūrybos centro veiklos situacijos analizė atliekama, vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksmų, grėsmių ir galimybių analizę.

4. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksmus, Marijampolės moksleivių kūrybos centre korupcija galima šiose veiklos srityse:

- 4.1. formuojant centro darbuotojų personalą;
- 4.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 4.3. priimant vaikus į centrą;
- 4.5. deleguotų lėšų tikslinis panaudojimas.

III. PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Pirmasis Programos tikslas – atskleisti korupcijos pasireiškimo tikimybę, sąlygas korupcijai pasireikšti Moksleivių kūrybos centre ir jas šalinti.

5.1. Uždaviniai pirmajam Programos tikslui pasiekti:

5.1.1. Atlikti Centre veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.

5.1.2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą Centre

5.1.3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.

5.2. Antras Programos tikslas – diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo Moksleivių kūrybos centro bendruomenei.

5.2.1. Uždaviniai antrajam Programos tikslui pasiekti:

5.2.2. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.

5.2.3. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.

5.2.4. Gerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų

teikimo administravimo srityje.

5.2.5. Didinti Centro bendruomenės pasitikėjimą, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas.

5.2.6. Stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir kontrolės vykdymą.

5.3. Trečias Programos tikslas – Skatinti antikorupcinį švietimą, įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.

5.3.1. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir įsitraukti į antikorupcinę veiklą.

5.3.2. Šviesti darbuotojus, valstybės tarnautojus antikorupcinėmis temomis.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

7. Korupcijos prevencijos priemonės:

7.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;

7.2. personalo mokymas ir informavimas;

7.3. dirbančių asmenų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinamas;

7.4. bendruomenės įtraukimas į Centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, skatinant bendruomenę pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti Centro aplinkoje, sudaryti sąlygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu.

7.5. pranešimų nagrinėjimo, kaupimo, analizavimo ir reagavimo sistemos kūrimas;

V. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

8. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:

8.1. oficialių ir anoniminių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiaus ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;

8.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

8.3. viešai skelbiamų pranešimų apie korupcijos prevencijos priemones didėjimu kiekvienais programos įgyvendinimo metais;

8.4. antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Kovos su korupcija programą rengia, jos įgyvendinimą organizuoja ir kontroliuoja direktorius ir jo paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją Centre.

10. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas).

11. Centro bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus Centro direktoriui dėl programos pakeitimo ar papildymo.

12. Programa gali būti keičiama, papildoma, atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją.

13. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti paskelbiami Centro interneto svetainėje www.mmkc.lt

Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2021-2024 metų
korupcijos prevencijos programos
priedas

**MARIJAMPOLĖS MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRO 2021-2024 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijus
I. TIKSLAS – ATSKLEISTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, SĄLYGAS KORUPCIJAI PASIREIKŠTI MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRE IR JAS ŠALINTI					
Uždaviniai:					
1. Atlikti Moksleivių kūrybos centro veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.					
2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą					
3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.					
1.	Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti kovos su korupcija programas, skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą	Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą- metodininkė A.Levickienė	2022 metų I ketvirtis	Nustatytų korupcijos rizikos veiksnių mažinimas ir šalinimas	Parengta ir atnaujinta programa
2.	Nustatyti Centro veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė	Atsakingas asmuo- Centro metodininkė Audronė Levickienė	Iki metų IV ketvirčio	Nustatyto ir paviešintos galimos korupcijos sritys	Skelbiamos informacijos išsamumas, savalaikiškumas bei tikslumas
3.	Darbuotojų dalyvavimas seminaruose antikorupcijos klausimais	Administracija	2022-2025 m.	Centro darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas ir netolerancija korupcijos reiškiniams- korupcijos kaip reiškinio nykimas	Ne mažesnis kaip 10 proc. Centro darbuotojų, dalyvavusių kursuose, mokymuose, skaičius
4.	Sudaryti anketas mokinių tėvams apie	Administracija	Iki 2022 m. IV ketv.	Nustatytos ir paviešintos galimos korupcijos sritys	Įvykdytų ir neįvykdytų programos

	suteiktų paslaugų kokybę aptarnavimo kultūrą bei galimas korupcinio pobūdžio apraiškas Centre				priemonių skaičius
5.	Informacijų ir skundų dėl Centro darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai, tyrimas	Centro Taryba	Per 10 dienų, gavus informaciją, skundą	Didės pasitikėjimas Centro veikla pagal išnagrinėtų informacijų, skundų skaičių	Ištirtų pranešimų skaičius
II. TIKSLAS - DIEGTI SKAIDRAUS IR SAŽININGO ELGESIO STANDARTUS, SIEKTI DIDESNIO SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, VIEŠUMO, ATSKAITINGUMO VISUOMENEI, UŽTIKRINTI EFEKTYVŲ KONTROLĖS MECHANIZMĄ					
Uždaviniai: 1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Moksleivių kūrybos centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi. 2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei. 3. Gerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje. 4. Didinti visuomenės pasitikėjimą, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas. 5. Stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir kontrolės vykdymą.					
6.	Mokinių priėmimo į Marijampolės vaikų ir jaunimo centrą grupių komplektavimas vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka.	Direktorius	Nuolat	Užtikrintas visuomenės informavimas	Skundų dėl procedūros skaičius
7.	Privačių interesų deklaracijų teikimas	Asmenys, kuriems taikomas Centro direktoriaus įsakymas 2021-03-15 Nr. V-21 "Dėl pareigų, kurias einantys asmenys privalo	Iki metų gegužės 1 d.	Padidintas Centro bendruomenės pasitikėjimas centre einančiais pareigas asmenimis	Paskelbtų viešųjų ir privačiųjų interesų deklaracijų skaičius

		deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“			
8.	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bei jo pakeitimais, Centro parengtu ir centro direktoriaus patvirtintu Marijampolės moksleivių kūrybos centro pirkimų organizavimo tvarkos aprašu, 2018-12-28, įsak. Nr. V-169	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Nuolat	Skaidriai vykdomos viešųjų pirkimų procedūros-užtikrintas bendruomenės pasitikėjimas	Gautų procedūrų pažeidimų skaičius
9.	Centro interneto svetainėse viešai skelbti Centro vadovų ir jų pavaduotojų viešųjų ir privačių interesų deklaracijas (Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 10 straipsnio 1 dalis	Direktorius	Per 30 kalendorinių dienų nuo pareigos atsiradimo dienos, pasikeitus duomenims, informaciją atnaujinti per 30 kalendorinių dienų nuo pasikeitimo.	Padidintas Centro darbuotojų pasitikėjimas ir jose einančiais pareigas asmenimis, laiku ir tinkamai pateikiant Savivaldybės ir Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių interneto svetainėse Viešųjų ir privačių interesų deklaracijas	Paskelbtų viešųjų ir privačių interesų deklaracijų skaičius
10.	Viešųjų pirkimų vykdymo įstaigoje analizė	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Per kiekvienus kalendorinius metus.	Skaidri, atsakinga Centro veikla, didinanti Centro bendruomenės pasitikėjimą ir atskaitingumą	Pateikta viešųjų pirkimų įstaigoje analizė

11.	Įstaigos biudžeto lėšas naudoti pagal paskirtį. Finansines ataskaitas teikti viešai	Centro buhalteris	Pagal patvirtintus steigėjo grafikus	Skaidri, atsakinga Centro veikla, didinanti centro bendruomenės pasitikėjimą ir atskaitingumą	Paskelbta Centro finansinė ataskaita
III. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINIŲ ŠVIETIMĄ					
Uždaviniai: 1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą. 2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti įsitraukti į antikorupcinę veiklą. 3. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.					
12.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į neformaliojo švietimo veiklas	Būrelių ir programų vadovai	Per mokslo metus	Motyvuoti mokinius ir padėti spręsti konfliktus, problemas ir suprasti savo elgesio pasekmes.	Organizuojamų renginių (priemonių) skaičius, arba dalyvavimas renginiuose
13.	Skatinti Centro bendruomenę dalyvauti ir įsitraukti į antikorupcinę veiklą, organizuojant renginius, skirtus antikorupciniam švietimui	Direktorius	Per kiekvienus kalendorinius metus	Korupcijos apraiškų bei galimybių atsirasti korupcijai nuolatinis mažėjimas, neigiamos nuomonės apie korupciją stiprėjimas	Skaičius renginių, skirtų antikorupciniam švietimui.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Aušra Matulaitienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2021-2024 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-11 Nr. V-136 (1.3. E)
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Marijampolės moksleivių kūrybos centras-Direktorius Beata Valungevičienė 2022-11-11
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
