

# MOKSLEIVIŲ KŪRYBOS CENTRO PASTATŲ IR APLINKOS PRIŽIŪRĖTOJO /BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

## BENDROJI DALIS

1. Moksleivių kūrybos centro prižiūrėtojo pareigybė priskiriama C lygiui, pareigybių grupei.
2. Pareigybės paskirtis- palaikyti tvarką ir saugią aplinką bei materialinių vertybių saugumą.
3. Pavaldumas – pavaldus Centro direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

## SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PRIŽIŪRĖTOJUI

4. Prižiūrėtojas einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 4.1. žinoti patalpų ir teritorijos išdėstymą, jų paskirtį ir kur randasi patalpų raktai;
  - 4.2. žinoti saugos ir sveikatos reikalavimus, gaisrinės saugos reikalavimus darbo vietoje;
  - 4.3. pasitikrinti sveikatą pagal sudarytą grafiką.
5. Prižiūrėtojas privalo vadovautis:
  - 5.1. Moksleivių kūrybos centro darbo vidaus tvarkos taisyklėmis;
  - 5.2. darbo sutartimi ir darbo laiko grafiku;
  - 5.3. šiuo pareigybės aprašymu;
  - 5.4. kitais Moksleivių kūrybos centro dokumentais (įsakymais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

## ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PRIŽIŪRĖTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis prižiūrėtojas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. užtikrina viešąją tvarką pastato viduje ir išorėje, stebi ir reikalauja, kad rūbinėje rūbai būtų tvarkingai paliekami;
  - 6.2. sutinka ir išlydi Centro svečius ir lankytojus, vykdo raktų išdavimą darbuotojams;
  - 6.5. atlikdamas prižiūrėtojo pareigas, budėjimo pradžią ir pabaigą atžymi Budėjimo priėmimo – perdavimo žurnale;
  - 6.6. laikinų gyventojų Moksleivių kūrybos centre (R. Juknevičiaus g. 28) priėmimas ir išleidimas vykdomas pagal Nakvynės paslaugų teikimo tvarkos taisyklės (pridedama);
  - 6.7. mandagiai ir kultūringai aptarnauja Moksleivių kūrybos centro darbuotojus, lankytojus ir svečius, atsako į telefono skambučius, reikalui esant pakviečia prie telefono;
  - 6.8. prie pastato įėjimo lauko durų nuo šaligatvio ir laiptelių nuvalo šiukšles, o žiemos metu sniegą ir laiptus pabarsto ledą tirpdančia priemone;
  - 6.9. pastebėjęs mokinio žodines, fizines socialines patyčias, smurtą Moksleivių kūrybos centro patalpose ar teritorijoje tuoj pat informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio vadovą;
  - 6.10. atsižvelgiant į epidemiologinę situaciją, stebi, kad būtų saugi aplinka Moksleivių kūrybos centre pagal Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus reikalavimus, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Jaunimo reikalų departamento ir Marijampolės savivaldybės pateiktus nurodymus ir rekomendacijas;
  - 6.11. darbo pabaigoje atlieka objekto apžiūrą, patikrina ar uždaryti langai ir durys, ar išjungti elektros prietaisai ir užsukti vandens čiaupai ir vykdo pastato pridavimą saugoti Saugos tarnybai vadovaujantis Saugomų patalpų signalizacijos sistemos naudojimo taisyklėmis (pridedama);
  - 6.12. vykdamas veiklą, kai pastate yra laikinų gyventojų prižiūrėtojas dirba darbo grafike nurodytą laiką, vadovaujantis LR DK reikalavimais vykdomas darbas naktį;
  - 6.13. perduodant pamainą, žodžiu informuoja priimančią prižiūrėtoją apie visus pamainos metu įvykusius pasikeitimus ir kt.
7. Tiesioginio vadovo pavedimu atlieka ir kitas funkcijas, nenumatytas pareigybės aprašyme.

